

! Заявление по форме Р15016 заверяется **нотариусом**

! Все документы, состоящие из двух и более листов, должны быть прошиты и **заверены подписью** руководителя организации

! Документы оформляются на листах **формата А4**, шрифт текста **12-14**



Решение о ликвидации некоммерческих организаций отдельных организационно-правовых форм может принять **только суд** и только по заявлению заинтересованных лиц. Подобные ограничения касаются, таких организационно-правовых форм некоммерческих организаций, как фонд.

Что касается других организационно-правовых форм некоммерческих организаций, то они тоже могут быть ликвидированы по решению суда.

Если в ходе деятельности некоммерческая организация осуществляет действия, противоречащие ее уставным целям и соответствующим пунктам действующего законодательства, ей может быть вынесено **предупреждение** (в письменной форме) со стороны органов, осуществляющих государственную регистрацию юридических лиц (для некоммерческих организаций это Министерство юстиции), или со стороны прокурора — в виде представления об устранении нарушений.

Если некоммерческой организации выносится **более двух письменных предупреждений** или представлений об устранении выявленных нарушений, некоммерческая организация может быть ликвидирована по решению суда.



Контакты

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Костромской области

156002, Костромская обл., г. Кострома,
ул. Симановского, д. 105

Телефон: 8 (4942) 63-42-33

Добавочные номера:

Начальник отдела – 311

Специалисты по регистрации: 313

Электронная почта Управления:

ru44@minjust.gov.ru

Электронная почта отдела по делам
некоммерческих организаций:

ru44-o.nko@minjust.gov.ru



Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Костромской области

ПАМЯТКА о порядке ликвидации некоммерческих организаций

Ликвидация некоммерческой организации - форма прекращения деятельности без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

С чего начинается процедура ликвидации?

Для осуществления процедуры ликвидации некоммерческой организации учредители (участники) некоммерческой организации или орган, принявший решение о ее ликвидации, назначают ликвидационную комиссию либо ликвидатора (в соответствии с уставом). Они же устанавливают порядок и сроки ликвидации некоммерческой организации.



С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами ликвидируемой некоммерческой организации, и от имени последней созданная ликвидационная комиссия выступает в суде.

Порядок и сроки ликвидации некоммерческой организации в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях».



После создания ликвидационной комиссии, в органах печати, где публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, размещается публикация о ликвидации некоммерческой организации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами.



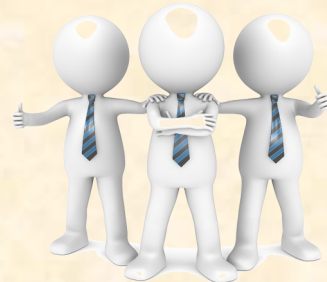
Важно учесть, что срок заявления кредиторами вышеупомянутых требований **не может быть менее чем два месяца** со дня публикации о ликвидации некоммерческой организации.

Ликвидационная комиссия, принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также в письменной форме уведомляет кредиторов о ликвидации некоммерческой организации.

По истечении срока предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет **промежуточный ликвидационный баланс**, который содержит сведения:

- ⇒ о составе имущества ликвидируемой некоммерческой организации,
- ⇒ о перечне предъявленных кредиторами требований,
- ⇒ о результатах их рассмотрения.

Промежуточный ликвидационный баланс утверждается учредителями (участниками) некоммерческой организации или органом, принявшим решение о ликвидации данной организации.



С какого момента завершается процедура ликвидации?



В соответствии с п. 1 ст. 21 гл. 3 Федерального закона «О некоммерческих организациях», ликвидация некоммерческой организации считается **завершенной**, а некоммерческая организация прекратившей свое существование после **внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц**.

Какие документы необходимы при ликвидации ?

1 ЭТАП

№1. **Заявление (Уведомление) о ликвидации юридического лица по форме №Р15016**, утвержденной Приказом ФНС России от 31.08.2020 г. №ЕД-7-14/617@«Об утверждении форм и требований к оформлению документов, представляемых в регистрирующий орган при государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств», в 2-х экз.;

№2. **Решение или протокол** (выписка из протокола) о ликвидации некоммерческой организации и о формировании ликвидационной комиссии (назначении ликвидатора), в 2-х экз.

После завершения 1 этапа

⇒ Публикация в журнале «Вестник государственной регистрации» о ликвидации некоммерческой организации, о порядке и сроке заявления требований кредиторами.

⇒ Опубликование сообщения в **Едином федеральном реестре юридически значимых сведений о фактах деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иных субъектов экономической деятельности**.

2 ЭТАП

По окончании срока для предъявления требований кредиторами (через два месяца с даты публикации в журнале «Вестник») представляются следующие документы:

№1. **Заявление (Уведомление) о составлении промежуточного ликвидационного баланса по форме №Р15016** в 2-х экз.;

№2. **Промежуточный ликвидационный баланс**, содержащий сведения о составе имущества ликвидируемой некоммерческой организации, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения в 2-х экз.;

№3. **Решение или протокол** (выписка из протокола) об утверждении промежуточного ликвидационного, в 2-х экз.

3 ЭТАП

№1. **Заявление (Уведомление) о завершении ликвидации юридического лица по форме №Р15016** в 2-х экз.;

№2. **Ликвидационный баланс**, в 2-х экз.;

№3. **Решение или протокол** (выписка из протокола) ликвидационного баланса, завершении процедуры ликвидации, в 2-х экз.;

№4. Квитанция об оплате **государственной пошлины**.